О внесении изменений в Административный

регламент по предоставлению муниципальной

услуги «Предоставление путевок детям в

организации отдыха в дневных и загородных

лагерях», утвержденный постановлением

Администрации городского округа Первоуральск

от 15 октября 2014 года № 2639

 В целях формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа Первоуральск и обеспечения доступности муниципальных услуг, руководствуясь Федеральным законом от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденный постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 октября 2014 года № 2639 следующие изменения:
2. Пункт 3 исключить.
3. Пункты 64-72 исключить.
4. Дополнить Административный регламент главой 4 и изложить в следующей редакции:

« 4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

73. Основанием для начала административной процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок (далее - техническая ошибка) в выданных в результате предоставления государственной услуги является получение заявления об исправлении технической ошибки.

74.При обращении об исправлении технической ошибки заявитель представляет:

заявление об исправлении технической ошибки;

документы, подтверждающие наличие в выданном в результате предоставления государственной услуги документе технической ошибки.

Заявление об исправлении технической ошибки подается по почте, по электронной почте, через Единый портал Госуслуг, в МФЦ либо непосредственно передается в структурное подразделение, осуществившее прием документов.

об исправлении технической ошибки регистрируется работниками структурного подразделения, ответственного за прием документов.

Специалист проверяет поступившее заявление об исправлении технической ошибки на предмет наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Критерием принятия решения по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе является наличие опечатки и (или) ошибки.

В случае наличия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист устраняет техническую ошибку.

В случае отсутствия технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе специалист готовит уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Специалист передает уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе на подпись должностному лицу.

Должностное лицо подписывает уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

Специалист регистрирует подписанное должностным лицом уведомление об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе в ответственном структурном подразделении за прием документов, для направления заявителю.

75.Максимальный срок выполнения действия по исправлению технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе либо подготовки уведомления об отсутствии технической ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги документе не может превышать пяти рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении технической ошибки в структурном подразделении, ответственном за прием документов»

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на сайте Администрации городского округа Первоуральск.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава Администрации

городского округа Первоуральск И.В. Кабец