

ПРОТОКОЛ

заседания трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений
городского округа Первоуральск
г.Первоуральск

31 марта 2021года

№ 1

Председательствовал:

Заместитель Главы Администрации
городского округа Первоуральск
по управлению социальной сферой

- Л.В. Васильева

I. О развитии экономики городского округа Первоуральск, результатах 2020 года.

(Л.В. Васильева)

1. Принять к сведению информацию заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по управлению социальной сферой Л.В. Васильевой о развитии экономики городского округа Первоуральск, результатах 2020 года.

Срок – постоянно.

2. Рекомендовать сторонам социального партнерства разработать планы мероприятий на 2021 год по реализации Соглашения с указанием периодичности подготовки информации о выполнении разделов Соглашения.

Срок - до 30 апреля 2021г.

II. О развитии рынка труда и содействии занятости населения, результатах 2020 года, о планах на 2021 год.

(С.Н. Каргапольцева)

1. Принять к сведению информацию заместителя директора ГКУ «Первоуральский центр занятости» С.Н. Каргапольцевой о развитии рынка труда и содействии занятости населения, результатах 2020 года, планах на 2021 год.

Срок – постоянно.

2. Рекомендовать ГКУ «Первоуральский центр занятости» информировать работодателей о работе в формате кадрового центра «Работа России», о предоставлении государственных услуг в новом формате и межведомственном взаимодействии, о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностях.

Срок – постоянно.

3. Рекомендовать предприятиям (организациям) и индивидуальным предпринимателям городского округа Первоуральск:

- активизировать работу по размещению вакансий в информационно-аналитической системе Общероссийская база вакансий «Работа в России»,

- оказывать содействие ГКУ «Первоуральский центр занятости» в обеспечении занятости населения, а также ежемесячно направлять информацию о потребности в работниках и об условиях их привлечения, о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей,

- создавать временные рабочие места для организации общественных работ для граждан, ищущих работу и безработных граждан.

Срок – постоянно.

4. Рекомендовать начальнику отдела развития потребительского рынка, предпринимательства и туризма Администрации городского округа Первоуральск в целях усиления информационной работы включать представителей ГКУ «Первоуральский центр занятости» в совещания, комиссии, заседания комитетов и т.д., где предполагается

присутствие работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципалитета, для рассмотрения вопроса об исполнении работодателями ст. 25 в части предоставления в службу занятости информации о наличии вакансий.

Срок – постоянно.

5. Рекомендовать ГКУ «Первоуральский центр занятости» пригласить на совещание по реализации принятого Постановления Правительства Российской Федерации № 362 «О государственной поддержке в 2021 году юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при трудоустройстве безработных граждан» представителей Администрации городского округа Первоуральск.

Срок - апрель 2021 года.

III. О развитии и доступности медицины, о здоровье населения, об исполнении национального проекта «Здравоохранение», о результатах 2020 года, планах на 2021 год.

(Л.А. Серяк, О.А.Репина)

1. Принять к сведению информацию заместителя главного врача ГАУЗ СО «Городская больница г. Первоуральск» Л.А.Серяка, заместителя главного врача по экономическим вопросам ГАУЗ СО «Детской городской больницы г.Первоуральск» О.А.Репиной о развитии и доступности медицины, о здоровье населения, об исполнении национального проекта «Здравоохранение», о результатах 2020 года, планах на 2021 год.

Срок – постоянно.

IV. О развитии социального партнерства с градообразующими предприятиями в сфере образования, профориентации и занятости несовершеннолетних. О результатах 2020 года, планах на 2021 год.

(О.В. Жасан)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков МКУ ЦХЭМО О.В.Жасан о развитии социального партнерства с градообразующими предприятиями в сфере образования, профориентации и занятости несовершеннолетних. О результатах 2020 года, планах на 2021 год.

Срок – постоянно.

2. Рекомендовать Управлению образования городского округа Первоуральск:

1) продолжить развитие социального партнерства через использование наработанного опыта, усиливающего социальные эффекты деятельности как отдельных участников, так и системы профориентационной работы в целом,

2) создать систему взаимосвязанных видов деятельности, в основу которой положен симбиоз желаний и возможностей старшеклассников школы и социума города, для пополнения кадрами рынка труда по профессиям разных направлений,

3) обеспечить взаимодействие общеобразовательных организаций с учреждениями среднего профессионального образования по привлечению специалистов (педагогов, мастеров производственного обучения) к разработке программ элективных курсов; использование ресурсов мастерских, лабораторий для организации профессиональных проб, проведения уроков технологии,

4) продолжить сотрудничество с центром занятости населения по проведению совместных мероприятий по профессиональной ориентации подростков (консультирование, диагностика и др.), по содействию в трудоустройстве подростков,

5) продолжить взаимодействие с промышленными предприятиями (АО «ПНТЗ», АО «ДИНУР»), предприятиями малого бизнеса (основными заказчиками кадров соответствующего профиля) по проведению совместных мероприятий по популяризации востребованных рабочих профессий и специальностей, по оказанию содействия в организации временного

трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время, предоставление материально-технической базы для создания современной образовательной инфраструктуры при организации профориентационной работы с обучающимися.

Срок – постоянно.

3.Рекомендовать Управлению образования городского округа Первоуральск рассмотреть возможность и решить вопрос по увеличению объема финансирования из местного бюджета на организацию муниципальных трудовых отрядов для несовершеннолетних в летний период 2021 года.

Срок – апрель 2021 год.

**V.О состоянии окружающей среды на территории городского округа Первоуральск.
О результатах 2020 года, планах на 2021 год год.**

(С.В.Игошев)

1. Принять к сведению информацию директора ПМБУ «Экологический фонд» С.В. Игошева о состоянии окружающей среды на территории городского округа Первоуральск. О результатах 2020 года, планах на 2021 год год.

Срок – постоянно.

**VI.Об охране окружающей среды на предприятии. О принятых мерах, направленных на предупреждение отрицательного воздействия человеческой деятельности предприятия на окружающую природу. О проведении производственного лабораторного контроля за загрязнением атмосферного воздуха, почвы, проведение исследований физических факторов на границе санитарно-защитной зоны, в зоне влияния предприятий.
Результаты 2020 года, планы на 2021 год.**

(Е.А. Шакирова, Е.П.Елисеева, Д.А.Перминов)

1. Принять к сведению информацию начальника отдела охраны окружающей среды и промышленной санитарии, главного эколога АО ПНТЗ Е.А. Шакировой, начальника отдела экологии АО «Русский хром 1915» Е.П.Елисеевой, заместителя начальника службы промышленной безопасности, ОТ и экологии АО «Динур» Д.А.Перминова об охране окружающей среды на предприятиях, принятых мерах, направленных на предупреждение отрицательного воздействия человеческой деятельности предприятия на окружающую природу, о проведении производственного лабораторного контроля за загрязнением атмосферного воздуха, почвы, проведение исследований физических факторов на границе санитарно-защитной зоны, в зоне влияния предприятий. О результатах 2020 года, планах на 2021 год.

Срок – постоянно.

2. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Первоуральск:

- усилить меры, направленные на предупреждение отрицательного воздействия предприятия на окружающую среду,
- организовать в полном объеме проведение производственного лабораторного контроля за загрязнением атмосферного воздуха, почвы, проведение исследований физических факторов на границе санитарно-защитной зоны предприятий.

Срок – постоянно.

VII.О проведении диспансеризации определенных групп взрослого населения по инициативе работодателя, с возможностью проведения профилактического мероприятия сотрудниками ГАУЗ «Городская больница г.Первоуральск» на территории предприятия. О результатах 2020 года, планах на 2021год.

(Л.А.Серяк)

1. Принять к сведению информацию заместителя главного врача ГАУЗ СО «Городская больница г. Первоуральск» Л.А.Серяка о проведении диспансеризации определенных групп взрослого населения по инициативе работодателя, с возможностью проведения профилактического мероприятия сотрудниками ГАУЗ «Городская больница г.Первоуральск» на территории предприятия. О результатах 2020 года, планах на 2021год

Срок – постоянно.

2. Рекомендовать заместителю Главы Администрации городского округа Первоуральск по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями В.А. Тамману на Межведомственной комиссии по охране труда рассмотреть вопрос с работодателями о возможности проведения диспансеризации и профилактического медицинского осмотра на территории крупных предприятий специалистами ГАУЗ СО «Городская больница г. Первоуральск» с ознакомлением результатов проведенных профилактических осмотров сотрудников, а также с определением необходимого дополнительного обследования, при необходимости установления диспансерного наблюдения.

Срок – постоянно.

3.Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Первоуральск:

- с целью профилактики и лечения диагностированных заболеваний в трудоспособном возрасте, сохранения здоровья, у работающих лиц активизировать работу по проведению диспансеризации работающего населения,

- совместно с ГАУЗ СО «Городская больница г. Первоуральск» рассмотреть возможность проведения диспансеризации и профилактического медицинского осмотра на территории крупных предприятий с ознакомлением результатов проведенных профилактических осмотров сотрудников, а также с определением необходимого дополнительного обследования, при необходимости установления диспансерного наблюдения.

Срок – постоянно.

Заместитель Главы Администрации
городского округа Первоуральск
по управлению социальной сферой

Л.В.Васильева

Ведущий специалист Администрации
городского округа Первоуральск,
ответственный секретарь комитета

Н.Ю. Анисимова