

ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
СЛУЖАЩЕГО ПРИ СКЛОНЕНИИ ЕГО К
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЙ

В соответствии со статьей 9
Федерального закона от 25.12.2008 г. №
273-ФЗ «О противодействии коррупции»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СЛУЖАЩИЙ
ОБЯЗАН:

Уведомлять письменно обо всех
случаях обращения к нему
каких-либо лиц в целях
склонения его к совершению
коррупционных
правонарушений:

Представителя нанимателя
(работодателя)

Органы прокуратуры

Другие государственные
органы (территориальные органы
МВД России, ФСБ России)

Уведомление о фактах обращения в
цепях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

является должностной (служебной)
обязанностью муниципального
служащего

за исключением случаев, когда по
данным фактам проведена или
проводится проверка

Невыполнение муниципальным
служащим вышеуказанной должностной
(служебной) обязанности

является правонарушением

влекущим его увольнение с
муниципальной службы либо
привлечение его к иным видам
ответственности в соответствии с

Муниципальный служащий, уведомивший о
фактах обращения в целях склонения его к
совершению коррупционного правонарушения,
а также о фактах совершения другими
муниципальными служащими коррупционных
правонарушений

Находится под защитой государства в
соответствии с законодательством
Российской Федерации



Уведомление обо всех ситуациях
склонения к коррупционным
правонарушениям приведет к
сокращению числа случаев
предложения и дачи взятки!

**СООБЩИ О ФАКТАХ
СКЛОНЕНИЯ К КОРРУПЦИИ:**

Кадровая служба Администрации
городского округа Первоуральск
ул. Ватутина, 41(кабинет 404)
тел.: 8(3439) 64-99-06, 64-85-42

Прокуратура города Первоуральска
ул. Трубников, 56 В
тел.: 8(3439) 64-29-45, 64-21-05

ОМВД России по городу Первоуральску
ул. Ватутина, 21
8(3439) 27-04-03, 64-82-21



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК**



ПАМЯТКА

**о порядке уведомления о фактах
обращения в целях склонения
муниципального служащего
к совершению коррупционных
правонарушений**

ФОРМА	Представителю нанимателя (работодателю) _____ (Ф.И.О.) от _____ (фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая должность муниципальной службы, _____ место жительства, телефон муниципального служащего)	
УВЕДОМЛЕНИЕ представителя нанимателя (работодателя) о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		
Сообщаю, что:		
1. _____ _____ (описание обстоятельств, при которых стало известно о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения (дата, место, время, иные обстоятельства))		
2. _____ _____ (подробные сведения о коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение, способе и обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению, информация об отказе (согласии) принять предложение о совершении коррупционного правонарушения)		
3. _____ _____ (все известные сведения о лице либо лицах, склоняющих к совершению коррупционного правонарушения)		
4. _____ _____ (информация о лицах, в чьем присутствии осуществлялось обращение в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о лицах, которые могут быть причастны к этому факту)		
К уведомлению прилагаю: _____ _____ (материалы, подтверждающие обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения, иные документы)		
_____ (дата)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
Регистрационный номер _____		
Дата регистрации " __ " _____ 20__		
_____ (Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление)		