ОБЪЯВЛЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ ОРГАНИЗАЦИЯМ,

ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК

* 1. Основанием для проведения конкурсного отбора на определение получателя субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – конкурс) являются следующие правовые акты:
  2. Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  3. [Постановление](consultantplus://offline/ref=FE9BE9A6FC29163E6747436068A8494916CB8B8FA24A57F129B7743CFCC6C6A17CF3122903999392BB5A076B08A20984FCkC09L) Правительства Свердловской области от 17 ноября 2014 года № 1002-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2024 года";
  4. Постановление Администрации городского Первоуральск от 30 июня 2023 года № 1766 «Об утверждении порядка предоставления субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск», в целях реализации мероприятий муниципальной [программы](consultantplus://offline/ref=FE9BE9A6FC29163E6747436068A8494916CB8B8FA24452F728B0743CFCC6C6A17CF312291199CB9EBB59196A0AB75FD5BA9DD4625A1A477898816CF3k701L) «Развитие малого и среднего предпринимательства, внутреннего и въездного туризма на территории городского округа Первоуральск на 2022 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 08 октября 2021 года № 1944;
  5. Постановление Администрации городского Первоуральск от 10 июля 2023 года № 1810 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 05 июля 2023 года № 1769 «О подготовке и проведении конкурсного отбора на определение получателя субсидии организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства».
  6. Прием заявок участников отбора осуществляется с 11 июля 2023 по рабочим дням: понедельник - пятница с 8.30 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, 41, кабинет № 331. Последний день приема заявок 11 августа 2023 до 17.00 часов.
  7. Отбор проводится Администрацией городского округа Первоуральск, адрес местонахождения (почтовый адрес): 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, 41, адрес электронной почты: [prvadm@prvadm.ru](mailto:prvadm@prvadm.ru).
  8. Максимальный размер Субсидии, предоставляемой из бюджета городского округа Первоуральск составляет в 2023 году 1 164 840,00 (один миллион сто шестьдесят четыре тысячи восемьсот сорок) рублей 00 копеек.

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, возникших с 1 января года предоставления субсидии и связанных с реализацией мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск, предусмотренных муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства, внутреннего и въездного туризма на территории городского округа Первоуральск на 2022 - 2027 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 08 октября 2021 года № 1944.

Субсидия предоставляется, в том числе, на следующие направления:

1. обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;
2. пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.
   1. Результат предоставления субсидии:
3. обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;
4. пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности, в том числе:

количество мероприятий (в том числе онлайн), направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности (выставки, мастер-классы, ярмарки, форумы, конгрессы, круглые столы, семинары, конкурсы профессионального мастерства) - не менее 24;

количество участников мероприятий (СМСП, самозанятых и физических лиц), направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности - не менее 350;

комплексная услуга «Социальный предприниматель» (информирование о социальном предпринимательстве и мерах поддержки, консультирование, помощь в регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства в реестре социального предпринимательства (это перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, которые получили статус «социального предприятия». Эти сведения — включены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, который администрирует Федеральная налоговая служба), помощь в написании заявки на грант) -не менее 10;

информация о частных инвестиционных проектах, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Первоуральск - не менее 10;

количество субъектов предпринимательской деятельности, впервые обратившихся за мерами поддержки - не менее 50;

создание дорожной карты по развитию туризма на территории городского округа Первоуральск на 2024-2028 годы и ее утверждение Администрацией городского округа Первоуральск – не менее 1;

обеспечение участия субъектов предпринимательской деятельности городского округа Первоуральск в федеральных и региональных грантовых программах по развитию туризма и смежных направлениях – не менее 1;

обеспечение участия в конкурсе для получения гранта на установку знаков туристической навигации – не менее 1;

разработка концепции аудиогида по Первоуральску и окрестностям - не менее 1;

популяризация территории, официальное участие субъектов предпринимательской деятельности в сфере туризма городского округа Первоуральск в туристических выставках, форумах, круглых столах – не менее 2;

организация и проведение форума «Я живу на Чусовой» - не менее 1;

разработка идеи и сценария ежегодного событийного мероприятия (количество зрителей - не менее 500) – не менее 1;

разработка туристических маршрутов по городскому округу Первоуральск – не менее 5;

создание контента по туризму для размещения в соц. сетях, СМИ, сопровождения сайта – не менее 3 публикации в месяц.

* 1. С информацией о проведении отбора можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Первоуральск (<http://prvadm.ru>) в сети «Интернет».
  2. Требования к участникам отбора:

К участию в конкурсе допускаются некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными учреждениями, зарегистрированными и осуществляющие деятельность на территории городского округа Первоуральск, образующие в соответствии с [пунктом 1 статьи 15](consultantplus://offline/ref=FE9BE9A6FC29163E67475D6D7EC4174314C5D386A24658A276E6726BA396C0F43CB3147C52DDC499B9524D3A4EE90684FDD6D96047064778k807L) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующие требованиям, установленным в [8](#P59) настоящего Порядка (далее - Организации) следующим требованиям:

* не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении данной организации не введена процедура банкротства;
* у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность об уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
* у организации отсутствуют установленные Администраций либо органами муниципального финансового контроля факты нарушения условий использования субсидии, предоставленной в предыдущие финансовые годы Администрацией либо органами местного самоуправления, правопреемником которых является Администрация;
* не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
* в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;
* организации не имеют просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед местным бюджетом и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом;
* организация должна быть зарегистрирована и осуществлять свою деятельность на территории городского округа Первоуральск.
  1. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

для участия в конкурсе участник отбора направляет в отдел по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации городского округа Первоуральск оформленную на фирменном бланке организации за подписью руководителя организации и заверенную печатью [заявку](#P228) на участие в конкурсе на право получения субсидии по форме согласно приложению № 2 к порядку предоставления субсидии организациям, инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на территории городского округа Первоуральск (далее - Порядок) и прикладывает следующие документы:

1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или банкротства на первое число месяца, соответствующего месяцу предоставления заявки, выданную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью;
2. справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая отсутствие получения средств из бюджета городского округа Первоуральск на основании иных муниципальных правовых актов на аналогичные цели;
3. справка из налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации по форме КНД 1120101, выданная на 1-е число месяца, предшествующего месяцу предоставления заявки на предоставление субсидии;
4. справка Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск об отсутствии у организации просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, выданная на 1-е число месяца, предшествующего месяцу предоставления заявки на предоставление субсидии;
5. справка Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск об иной просроченной задолженности перед местным бюджетом и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Первоуральск, выданная на 1-е число месяца, предшествующего месяцу предоставления заявки на предоставление субсидии;
6. копия устава организации, прошитую, пронумерованную и заверенную подписью руководителя и печатью организации;
7. аналитический отчет, содержащий сведения об эффективности реализации мероприятий муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства за предшествующий финансовый год, заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица, сформированный в свободной форме и отражающий:
8. количество мероприятий (в том числе онлайн), направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности (выставки, мастер-классы, ярмарки, форумы, конгрессы, круглые столы, семинары, конкурсы профессионального мастерства);
9. количество участников мероприятий (СМСП, самозанятых и физических лиц), направленных на пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности;
10. формирование базы частных инвестиционных проектов, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Первоуральск с указанием количества инвестиционных проектов;
11. количество уникальных субъектов предпринимательской деятельности, получателей услуг организации;
12. количество очных индивидуальных консультаций по выбору организационно-правовой формы и режима налогообложения, мерам поддержки и подготовке документов по регистрации ИП/ООО для граждан, планирующих начать свое дело;
13. опыт реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
14. количество субъектов предпринимательской деятельности, получивших финансовые меры поддержки;
15. план работы и (или) мероприятий организации на соответствующий год на \_\_ л.;
16. направления расходования субсидии на соответствующий год на \_\_ л.;
17. [расчет](#P315) размера субсидии из бюджета городского округа Первоуральск на обеспечение деятельности организации, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, запрашиваемой на текущий период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (максимальный объем субсидии на период \_\_\_\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.) (прилагается).
    1. Участник отбора имеет право отозвать или внести изменения в принятую Администрацией городского округа Первоуральск заявку на участие в отборе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Администрацию городского округа Первоуральск.
    2. Комиссия для рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на право получения субсидии организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Комиссия), рассматривает заявки участников отбора в срок не более 5 календарных дней с даты окончания приема заявок, а именно 14 августа 2023 года по адресу: 623109, город Первоуральск, улица Ватутина, дом 41, кабинет 331.

Комиссией проводится проверка заявок и представленных документов на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям, устанавливается отсутствие (наличие) оснований для отклонения заявок организаций.

Комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора в случае:

* несоответствия участника отбора требованиям, установленным в [пункте 9](#P59) настоящего Порядка;
* несоответствия представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
* недостоверности, представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
* подачи участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

Решение Комиссии фиксируется в протоколе, о чем участник отбора оповещается в письменном виде по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанным в заявке, в течение 3 календарных дней после заседания Комиссии.

Секретарь Комиссии готовит информацию для оценки на основе представленных участниками отбора документов, присваивает порядковые номера заявкам участников отбора по результатам оценки (порядковый номер присваивается заявке, набравшей наибольшее количество баллов, последующие номера распределяются аналогично). Члены Комиссии оценивают заявки в соответствии с критериями, представленными в [приложении № 3](#P395) к настоящему Порядку, производят [расчет](#P458) общего оценочного балла каждой заявки (приложение № 3 к настоящему Порядку) и определяют победителя конкурса.

При равенстве голосов, решающим является голос председателя, в случае его отсутствия сотрудник, на которого возложено временное исполнение обязанностей.

Победителем конкурса признается участник отбора, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок.

Среди участников отбора, набравших одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник отбора, первый представивший заявку.

При подаче единственной заявки участник отбора, подавший заявку, признается победителем, в случае если заявка была признана соответствующей условиям конкурсного отбора. Производить расчет общего оценочного балла заявки в таком случае не требуется.

Комиссия принимает одно из следующих решений:

* рекомендовать Главе городского округа Первоуральск удовлетворить заявку организации - победителя конкурса на право получения субсидии;
* отказать в предоставлении субсидии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии с указанием победителя конкурса и в течение 3 рабочих дней подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

На официальном сайте городского округа Первоуральск (<http://prvadm.ru>) в течение 14 календарных дней после заключения соглашения о предоставлении субсидии размещается информация о результатах отбора, включающая следующие сведения:

* дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
* дата, время и место оценки предложений заявок участников отбора;
* информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
* информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
* последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
* наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.
  1. Разъяснения положений объявления о проведении отбора можно получить в ходе личного приема по адресу: 623100, Свердловская область, город Первоуральск, улица Ватутина, 41, кабинет № 331 или по телефону: 8 (3439) 64-95-01 в рабочие дни с 8.30 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов, с 11 июля 2023 по 11 августа 2023 г.г.

* 1. В течение 2 рабочих дней с момента принятия Постановления о предоставлении субсидии, секретарь Комиссии обеспечивает заключение соглашения с Администрацией и победителем конкурса – получателем субсидии.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются согласие организации - получателя субсидии на осуществление главным распорядителем средств бюджета городского округа Первоуральск, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

* 1. В случае если победитель Конкурса не подписал Соглашение о предоставлении субсидии в срок, указанный в [пункте 11](#P210) настоящего объявления, победитель Конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения. Субсидия в данном случае не перечисляется победителю Конкурса.