

УТВЕРЖДЕН

И.о. директора ПМКУ «Ритуал»

Т.И.Петелина

Приказ № 15 от 11.04.2023 г.

План проведения оценки и минимизации коррупционных рисков на 2023 год

Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию	Планируемый результат
<p>1. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции</p> <p>2. Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить директору ПМКУ «Ритуал» о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений 	Юридическая деятельность	Подготовка проектов нормативных правовых актов	постоянно	Директор ПМКУ «Ритуал»	Минимизация коррупционных рисков при принятии нормативных правовых актов
<p>1. Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений)</p> <p>2. Разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений <p>3. Формирование негативного</p>		Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени ПМКУ «Ритуал»;; мониторинг исполнения договоров	постоянно	Директор ПМКУ «Ритуал», Заместитель директора ПМКУ «Ритуал»	Отклонение согласования проектов договоров (соглашений), представляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение

отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		(соглашений)			
<p>1. Запрет дробления закупки</p> <p>2. Включение в локальные акты положений, предусматривающих возможность привлечения к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в некачественном планировании потребности (включая факты необоснованного дробления закупок на более мелкие)</p> <p>3. Ограничение возможности закупушим сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки</p> <p>4. Разъяснение понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности</p> <p>5. Обязанность участников представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и (или) связей, носящих характер аффилированности</p> <p>6. Автоматический мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, закупок однородных товаров, работ,</p>	<p>Осуществление функций муниципальной заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>Выбор способа размещения заказа</p>	<p>постоянно</p>	<p>Контрактный управляющий ПМКУ «Ритуал»</p>	<p>Минимизация коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального заказчика</p>

Услуг		Оценка заявок и выбор поставщика	постоянно	Контрактный управляющий ПМКУ «Ритуал»	Исключение:
<p>1. Требование согласования решения о заключении договора с участником, чья заявка была единственной признанной соответствующей требованиям (для конкурентной закупки)</p> <p>2. Наличие перечня оснований, когда может проводиться закупка у единственного поставщика</p> <p>3. Недопущение осуществления закупки у перекупщика, а не у реального поставщика (в случае закупки у единственного поставщика)</p> <p>4. Ограничение возможности закупляющим сотрудникам предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками</p> <p>5. Ограничение возможности закупляющим сотрудникам получать какие-либо выгоды от проведения закупки, кроме официально предусмотренных заказчиком или организатором закупки</p> <p>6. Обязанность участников представлять информацию о цепочке собственников, справку о наличии конфликта интересов и/или связей, носящих характер аффилированности</p> <p>7. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нани-</p>					<p>1. Подмены документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение</p> <p>2. Признания несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой.</p> <p>3. Закупки у «своего» исполнителя с необоснованным отклонением остальных заявок</p> <p>4. Закупки у «своего» исполнителя при стоворе с другими участниками</p> <p>5. Завышения стоимости закупки за счет привлечения посредников</p>

мателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - понятия аффилированности, установление требований к разрешению выявленных ситуаций аффилированности 8. Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования					
1. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции 2. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов, муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним 3. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Подготовка технической документации	постоянно	Контрактный управляющий ПМКУ «Ритуал»	Исключение: 1. Подмены документов в интересах какого-либо участника в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение 2. Дискриминационных изменений документации 3. В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установления контрактов установления необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки 4. При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширения (ограничения) круга возможных участников закупки;	

					- необоснованно завышения (занижения) начальной (максимальной) цена контракта и т.п. 5. Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ, либо уже оказанных услуг 6. Прямых контактов и переговоров с потенциальным участником закупки
1. Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги 2. Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Первоуральск 3. Осуществление контроля за исполнением положений 4. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Оказание муниципальных услуг	Принятие решения об оказании муниципальной услуги	постоянно	Смотрители	Исключение: 1. Установления необоснованных преимуществ при оказании муниципальных услуг. 2. Незаконного оказания либо отказ в оказании муниципальной услуги 3. Требования от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено 4. Предоставление административным регламентом оказания услуг.

5. Введение или расширение форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности («одно окно», системы электронного обмена информацией)					
1. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Кадровая работа	Проведение конкурсов на замещение вакантной должности	постоянно	Директор ПМКУ «Ритуал»	Недопущение: 1. Назначения на должность лица, не соответствующего квалификационным требованиям 2. Конфликта интересов при поступлении на работу в ПМКУ «Ритуал»