



623101, Россия, Свердловская область, г.Первоуральск, пр.Космонавтов, д.26
 телефон: 8 (3439) 64-76-62
 ИНН 6684000102 КПП 668401001 БИК 046577001 ОКАТО 6548000000 ОГРН 1126684000134
 р/с 40204810500000126225 в Уральском ГУ Банка России

Эл. почта: mu_ritual@prvadm.ru

№ 16 от 18.01.2024 г.

**Отчет
 по выполнению антикоррупционных мероприятий в ПМКУ «Ритуал»
 за 2023 год.**

План работы по противодействию коррупции в ПМКУ «Ритуал» разработан на основании ФЗ РФ № 273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции».

Основными целями антикоррупционной политики ПМКУ «Ритуал» являлись :

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ПМКУ «Ритуал»;
- обеспечение выполнения Плана работы по противодействию коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

В плане антикоррупционной работы ПМКУ «Ритуал» определены следующие направления и мероприятия:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Поддержание в актуальном состоянии принятого кодекса этики и служебного поведения работников организации
	Поддержание в актуальном состоянии принятого положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов
	Поддержание в актуальном состоянии принятых правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Проверка наличия в договорах связанных с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Проверка наличия антикоррупционных положений в трудовых договорах вновь принимаемых работников
Разработка и введение специальных антикоррупцион-ных процедур	Поддержание в актуальном состоянии документации, регламентирующей информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Поддержание в актуальном состоянии документации, регламентирующей информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами

	и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)
	Поддержание в актуальном состоянии документации, регламентирующей информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Актуализация и Поддержание в актуальном состоянии документации, регламентирующей процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

Все мероприятия, запланированные на 2023 год, выполнены в полном объеме.

В части поступивших в ПМКУ «Ритуал» жалоб и обращений граждан и организаций:

п/п	Показатель	Значение показателя
1.	Анализ поступивших в органы местного самоуправления городского округа Первоуральск жалоб и обращений граждан и организаций по ПМКУ «Ритуал»	2023 г.
2.	Количество письменных обращений, поступивших ПМКУ «Ритуал» (без учета обращений зарегистрированных в общественной приемной Администрации) из них:	73
2.1	в том числе: количество письменных обращений, переданных в правоохранительные органы;	0
2.2	в том числе: количество письменных обращений, содержащих информацию о коррупции;	0
2.3	в том числе: количество письменных обращений,	5

	поступивших электронно;	
--	-------------------------	--

В части выполнения мероприятий, направленных на обеспечение открытости мер по противодействию коррупции, ПМКУ «Ритуал» сообщает, что официального сайта у учреждения не имеется, необходимые сведения о противодействии коррупции размещены на информационных стендах учреждения, в том числе указаны телефоны доверия и адреса электронной почты для обратной связи о фактах коррупции.

Директор



Е.А.Гусельников

Исп.Петелина Т.И.,т.64-76-62