Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 августа 2021 г. N 1559

О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВОПРОСАМ ОКАЗАНИЯ

ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=331459&dst=100005) Администрации городского округа Первоуральскот 15.06.2022 N 1418) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | КонсультантПлюс: примечание.В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: в ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ п. 5 отсутствует, имеется в виду п. 5 ч. 1 ст. 11. |  |

В соответствии с [пунктом 25 части 1 статьи 15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389137&dst=814) Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [пунктом 5 статьи 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389226&dst=100117) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [методикой](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=273891&dst=100041) формирования рейтинга содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденной Приказом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 18 февраля 2019 года N 42, а также в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск постановляет:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск (далее - Рабочая группа).

2. Утвердить [положение](#P38) о Рабочей группе (Приложение 1).

3. Утвердить [состав](#P97) Рабочей группы (Приложение 2).

4. Опубликовать данное Постановление в газете "Вечерний Первоуральск" и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по проектной и организационной работе Юдникову А.А.

Глава

городского округа Первоуральск

И.В.КАБЕЦ

Приложение 1

Утверждено

Постановлением Администрации

городского округа Первоуральск

от 13 августа 2021 г. N 1559

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВОПРОСАМ ОКАЗАНИЯ

ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Рабочая группа по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городском округе Первоуральск (далее - Рабочая группа) создана с целью обеспечения единого подхода к организации оказанию имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации положений Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389226) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [методики](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=273891&dst=100041) формирования рейтинга содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденной Приказом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 18 февраля 2019 года N 42.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами городского округа Первоуральск, настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. Анализ действующих механизмов оказания органами местного самоуправления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Первоуральск и оценка их эффективности.

2.2. Выработка согласованных решений по совершенствованию действующих механизмов оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Первоуральск.

2.3. Проведение анализа реестра муниципального имущества в целях оценки эффективности его использования, а также выявления неэффективно используемых площадей и оборудования для последующей передачи такого имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.4. Разработка методических рекомендаций, содержащих единые требования организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации положений Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=389226) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2.5. Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне.

3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, функциональных органов администрации городского округа Первоуральск и должностных лиц, общественных объединений, организаций и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Первоуральск, по вопросам компетенции Рабочей группы.

3.2. Пользоваться информационными ресурсами исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

3.3. Организовывать взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления городского округа Первоуральск, функциональными органами администрации городского округа Первоуральск и должностными лицами, общественными объединениями, организациями и предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории городского округа Первоуральск.

3.4. Выявлять муниципальное имущество, пригодное для формирования и дополнения перечня имущества для субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Осуществлять подготовку предложений в целях реализации задач, установленных в [разделе 2](#P49) настоящего Положения, для исполнения органами местного самоуправления городского округа Первоуральск, функциональными органами администрации городского округа Первоуральск и должностными лицами.

3.6. Информировать о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

4.1. Основной формой работы Рабочей группы являются заседания, которые проводятся под руководством председателя Рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем председателя Рабочей группы.

4.2. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

4.3. Председатель Рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы.

4.4. Члены Рабочей группы имеют право:

4.4.1. Вносить предложения по формированию повестки заседания Рабочей группы.

4.4.2. Представлять секретарю Рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях рабочей группы.

4.5. В случае отсутствия члена Рабочей группы допускается к участию в заседании лицо, замещающее его по основному месту работы, либо другое уполномоченное лицо.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

4.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.8. Секретарь Рабочей группы:

4.8.1. Формирует повестку заседания Рабочей группы (на основании предложений членов Рабочей группы) и направляет ее участникам заседания не позднее чем за 1 неделю до даты проведения заседания.

4.8.2. Обеспечивает подготовку необходимых материалов для рассмотрения их на заседаниях Рабочей группы.

4.8.3. Организует проведение заседаний, уведомляет участников о месте, дате и времени не позднее чем за 3 дня.

4.8.4. Поддерживает взаимодействие с членами Рабочей группы, с представителями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления городского округа Первоуральск, функциональными органами администрации городского округа Первоуральск и должностных лиц, общественных объединений, организаций и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа Первоуральск принимающих участие в деятельности Рабочей группы.

4.8.5. Обеспечивает подготовку протокола Рабочей группы, в течение 5 рабочих дней после проведения заседания секретарь направляет протокол всем участникам заседания и заинтересованным лицам согласно протоколу.

4.8.6. Осуществляет делопроизводство Рабочей группы и контроль выполнения принятых решений на заседании.

Приложение 2

Утвержден

Постановлением Администрации

городского округа Первоуральск

от 13 августа 2021 г. N 1559

СОСТАВ

РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВОПРОСАМ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW071&n=331459&dst=100005) Администрации городского округа Первоуральскот 15.06.2022 N 1418) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Юдникова Арина Александровна | Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по проектной и организационной работе, председатель рабочей группы |
| Чемерикина Полина Сергеевна | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Первоуральск, заместитель председателя рабочей группы |
| Орлова Татьяна Ивановна | Начальник развития потребительского рынка предпринимательства и туризма Администрации городского округа Первоуральск, секретарь рабочей группы |
| Водолеева Елена Алексеевна | Начальник отдела стратегического планирования Администрации городского округа Первоуральск, член рабочей группы |