



Финансовое управление
Администрации городского округа Первоуральск

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01.2023

№ 6

Об актуализации реестра (карты)
коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении
закупок

В соответствии с подпунктом 7.1 пункта 7 раздела 2 Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 10 ноября 2022 года № 3-К:

Актуализировать реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, утвержденную руководителем финансового управления Администрации городского округа Первоуральск от 17 октября 2022 года, с учетом изменений, внесенных в Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» изложив его в новой редакции (прилагается).

Руководитель финансового управления

М.Ю. Ярославцева

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих
при осуществлении закупок

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков Реализуемые	Предлагаемые
1.	<p>Формирование документации о закупке товаров, работ, услуг (далее – закупки) для нужд Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (далее – Финансовое управление) таким образом, что товары, работы и услуги могут быть приобретены только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>- умышленное включение в документацию о закупке, в том числе в описание объектов закупок, требований и условий, влекущих ограничение количества участников закупок;</p> <p>- умышленное установление требований, предполагающих преимущество для отдельных участников закупок;</p> <p>- умышленное включение в документацию о закупке товаров, работ, услуг, не соответствующих с целями деятельности и потребностями Финансового управления, в том числе закупка расходных материалов, комплектующих, к оборудованию, отсутствующему в Финансовом управлении, услуг по техническому обслуживанию и ремонту такого оборудования;</p> <p>- умышленное планирование в документации о закупке товаров, работ, услуг в объеме, превышающем годовую потребность Финансового управления, в интересах отдельных участников закупок;</p> <p>- умышленное превышение объема финансового обеспечения для осуществления конкретных закупок, предусмотренных планом-графиком</p>	<p>Муниципальные служащие Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (далее – муниципальные служащие), ответственные за осуществление закупок, в том числе за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, контрактный управляющий.</p>	<p>1. Проведение оценки соответствия наименования объекта закупки описанию объекта закупки муниципальными служащими, ответственными за осуществление закупок, в том числе за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, и контрактным управляющим Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (далее – контрактный управляющий)</p> <p>2. Проведение специалистом Финансового управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Финансовом управлении, обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p> <p>3. Ознакомление муниципальных служащих с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p> <p>4. Использование типовых контрактов, разработанных уполномоченными органами;</p> <p>5. Исключение принятия индивидуальных решений при осуществлении закупок: согласование документации о закупке (проектов муниципальных контрактов) с кругом лиц, без участия (согласования)</p>	<p>1. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p> <p>2. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>3. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок.</p> <p>4. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок.</p> <p>5. Представление декларации о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту (далее – декларация о возможной личной заинтересованности)</p> <p>6. Формирование профиля лиц, участвующих в осуществлении закупок, членов единой комиссии (комиссии) по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Финансового управления (далее –</p>

	<p>закупки, в интересах отдельных участников закупки; - умышленное включение в документацию о закупке товаров, работ, услуг, не предусмотренных планом-графиком закупок, в интересах отдельных участников закупок</p>		<p>которых не может быть принято решение о закупке; 6. Анализ и оценка выполнения требований к описанию объектов закупок; 7. Анализ планируемых к закупке товаров (работ, услуг) и их обоснованности с учетом целей деятельности и потребностей Финансового управления, планового объема финансового обеспечения конкретных закупок, плана-графика закупок; 8. Мониторинг нарушений, выявленных уполномоченными органами, в целях корректировки условий, включаемых в документацию о закупке, в том числе в проект контракта, описание объекта закупок.</p>	<p>члены единой комиссии) (с учетом информации о родственниках, свойствах, декларациях о возможной личной заинтересованности, общедоступной информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет»), для выявления возможных связей, свидетельствующих о наличии у них личной заинтересованности.</p>
<p>2. Начальная (максимальная) цена контракта не обоснована или обоснована некорректно, без использования принятых методов расчета</p>	<p>Искусственное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя). Подгонка начальной (максимальной) цены контракта под цены (тарифы), установленные определенным поставщиком (подрядчиком) с целью создания для него более благоприятных условий</p>	<p>Муниципальные службы, ответственные за осуществление закупок, в том числе за обоснование начальной (максимальной) цены контракта, контрактный управляющий</p>	<p>1. Использование стандартизированных процедур при определении начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара (работы, услуги); 2. Обязательное обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара (работы, услуги), включая закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); 3. Проведение мониторинга цен на товары (работы, услуги) в целях недопущения завышения (занижения) начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара (работы, услуги), включая закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); 4. Анализ и оценка начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены за единицу товара (работы, услуги) и их обоснованности с учетом финансового обеспечения для</p>	<p>1. Проверка обоснования расчета начальной (максимальной) цены контракта, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен. 2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приведет или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными служащими, участвующими в</p>

				<p>осуществления конкретных закупок.</p>	<p>осуществлении закупок. 6. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок.</p>
<p>3. Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>- необоснованное деление закупок на несколько отдельных закупок с целью уклонения от конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя); - неадекватный выбор способа закупки по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - преднамеренная подмена одного способа закупки другим.</p>	<p>Муниципальные служащие, ответственные за осуществление закупок, контрактный управляющий</p>	<p>Обоснование способа определения поставщика. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) преимущественно конкурентными способами.</p>	<p>1. Внедрение системы эффективного планирования закупок. Обоснование заказчиком способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) конкурентными способами. 2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок. 6. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок.</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Обязанность сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к</p>
<p>4. Необоснованное отклонение участника закупки в целях объявления победителем конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>	<p>Преднамеренное отклонение участника закупки при подведении итогов закупки</p>	<p>Члены единых комиссий по осуществлению закупок для обеспечения нужд Финансового управления.</p>	<p>Установление и соблюдение единых требований к участникам закупки</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Обязанность сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Обязанность сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к</p>

				<p>конфликту интересов.</p> <p>3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок.</p> <p>6. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок.</p>
<p>5. Работа комиссии по осуществлению закупок (рассмотрение заявок, оценка заявок)</p>	<p>1) разглашение информации о ходе рассмотрения заявок участников закупки до размещения протоколов, предусмотренных Законом № 44-ФЗ в ЕИС;</p> <p>2) прямые контакты заказчика с лицом, подавшим заявку;</p> <p>3) необоснованная дискриминация в отношении участников закупки при, рассмотрении и/или оценке заявок;</p> <p>4) необоснованные преимущества участникам закупок при рассмотрении и оценке заявок;</p> <p>5) толкование критериев оценки заявок участников закупки в пользу заинтересованных лиц;</p> <p>6) использование</p>	<p>Члены единой комиссии</p>	<p>1) выявление лиц (членов комиссии) лично заинтересованных в результатах определения победителя, с учетом представленных сотрудниками финансового управления сведений о родственниках и свойственниках, с учетом требований пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ</p> <p>«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), а также добровольной Декларации о возможной личной заинтересованности;</p> <p>2) проведение обучающих мероприятий, семинаров по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок.</p>	<p>1) ежегодное проведение мониторинга закупок на предмет возможного стовора между участниками торгов, стовора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчика;</p> <p>2) формирование профилей лиц финансового управления, членов единой комиссии участвующих в осуществлении закупок для нужд финансового управления, а также профилей участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей;</p> <p>проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях вышеперечисленных лиц с целью выявления личной заинтересованности</p>
<p>6. Привлечение конкретного поставщика</p>	<p>Предварительный стовор с участниками закупок. Привлечение</p>	<p>Муниципальные служащие, ответственные за осуществление</p>	<p>Соблюдение требований к участнику закупки – отсутствие обстоятельств, при</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков</p>

<p>(подрядчика, исполнителя)</p>	<p>конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение.</p>	<p>закупок, в том числе за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, контрактный управляющий.</p>	<p>которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии и т.д. в соответствии с законодательством) его супруг (супруга) (пункт 9 статьи 31 Закона о контрактной системе). Мониторинг заключенных контрактов.</p>	<p>коррупционных правонарушений. 2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приведет или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок. 6. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок.</p>
<p>7. Приемка выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров не соответствующих требованиям контракта</p>	<p>- заключение контракта без предоставления обеспечения исполнения контракта в интересах отдельных участников закупок, в случае если такое требование было установлено документацией о закупке; - необоснованное изменение условий контракта в интересах отдельных участников закупок; - необоснованное изменение сроков приемки товаров (работ, услуг), в том числе этапов исполнения контракта в интересах отдельных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - приемка товаров (работ, услуг), не соответствующих условиям контракта, в интересах отдельных</p>	<p>Муниципальные служащие, ответственные за исполнение контракта, контрактный управляющий.</p>	<p>1. Использование Единой информационной системы в сфере закупок; 2. Применение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта; 3. Контроль соблюдения сроков и порядка заключения исполнения предоставления обеспечения исполнения контракта, приемки товаров (работ, услуг), в том числе этапов исполнения контракта; 4. Анализ и оценка обоснованности изменения условий контракта, в случае если возможность изменения условий контракта была предусмотрена контрактом (изменение цены муниципального контракта, количества</p>	<p>1. Анализ жалоб участников закупок на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приведет или может привести к конфликту интересов. 3. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 4. Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 5. Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между</p>

		<p>поставщиков (подрядчиков, исполнителей);</p> <ul style="list-style-type: none"> - подписание актов приемки непоставленных товаров (невыполненных работ, неоказанных услуг); - сокрытие информации о выявленных нарушениях при исполнении контракта (приемке товаров, работ, услуг) в интересах отдельных поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - неприменение мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в интересах отдельных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) 		<p>поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги), неприменения мер ответственности в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;</p> <p>5. Ознакомление лиц, участвующих в осуществлении закупок, с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, с мерами ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и муниципальными службами, участвующими в осуществлении закупок.</p> <p>6. Повышение уровня квалификации муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупок;</p> <p>7. Привлечение специалистов, обладающих специальными знаниями, к приемке поставленных товаров (выполненных работ (их результатов), оказанных услуг) по контракту, если данная закупка подпадает под критерии выбора закупки товаров, работ, услуг с повышенными коррупционными рисками.</p>
--	--	---	--	---	---