|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЕНА  постановлением Администрации  муниципального округа Первоуральск  от 21.07.2025 № 1889 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК»**

**НА 2026 - 2031 ГОДЫ**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2026 - 2031 ГОДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Крючков Дмитрий Михайлович, заместитель Главы муниципального округа Первоуральск по муниципальному управлению |
| Ответственный специалист | Сивогорло Татьяна Николаевна, главный специалист комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации муниципального округа Первоуральск – по мероприятиям №№ 1 – 6;  Ислентьев Станислав Олегович, специалист 1 категории комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации муниципального округа Первоуральск – по мероприятиям №№ 7 – 8 |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии) | - |
| Цели и задачи муниципальной программы | Цель программы: совершенствование системы муниципального управления и муниципальной службы в муниципальном округе Первоуральск.  Задача 1.  Совершенствование нормативной правовой базы для оптимального организационно – правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством.  Задача 2.  Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие.  Задача 3.  Повышение престижа муниципальной службы, совершенствование системы материального стимулирования и социальной защищенности лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск.  Задача 4.  Обеспечение деятельности административной комиссии муниципального округа Первоуральск. |
| Перечень основных целевых показателей  муниципальной программы | 1. Доля действующих муниципальных правовых актов муниципального округа Первоуральск, принятие которых предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Свердловской области о муниципальной службе, от общего количества муниципальных правовых актов, предусмотренных законодательством.  2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе – на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году.  3. Доля фактов проведения аттестации муниципальных служащих от общего количества случаев, когда аттестация муниципальных служащих должна быть проведена.  4. Доля фактов назначения наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества случаев, когда такое наставничество должно осуществляться.  5. Количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет муниципальных служащих.  6. Доля предоставленных гарантий пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск, от числа назначенных пенсий за выслугу лет.  7. Доля рассмотренных административных дел к возбужденным административным производствам. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2026 - 2031 годы |
| Наименование национального проекта, на реализацию целей и задач которого направлены мероприятия муниципальной программы | - |
| Наименование регионального проекта, на реализацию целей и задач которого направлены мероприятия муниципальной программы | - |
| Наименование государственной программы Свердловской области, в рамках которой реализуются мероприятия муниципальной программы | - |
| Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации,  тыс. рублей | ВСЕГО: 159 227,27 тыс. руб.,  В том числе:  2026 год – 25 098,42 тыс. руб.,  2027 год – 26 121,31 тыс. руб.,  2028 год – 27 065,26 тыс. руб.,  2029 год – 26 980,76 тыс. руб.,  2030 год – 26 980,76 тыс. руб.,  2031 год – 26 980,76 тыс. руб.,  из них:  федеральный бюджет: 0,00 руб.:  2026 год – 0,00 руб.,  2027 год – 0,00 руб.,  2028 год – 0,00 руб.,  2029 год – 0,00 руб.,  2030 год – 0,00 руб.,  2031 год – 0,00 руб.,  областной бюджет – 1 508,30 руб.:  2026 год – 243,30 руб.,  2027 год – 253,00 руб.,  2028 год – 253,00 руб.,  2029 год – 253,00 руб.,  2030 год – 253,30 руб.,  2031 год – 253,00 руб.,  местный бюджет – 157 718,97 тыс. руб.:  2026 год – 24 855,12 тыс. руб.,  2027 год – 25 868,31 тыс. руб.,  2028 год – 26 812,26 тыс. руб.,  2029 год – 26 727,76 тыс. руб.,  2030 год – 26 727,76 тыс. руб.,  2031 год – 26 727,76 тыс. руб.,  местный бюджет на условиях софинансирования – 0,00 руб.:  2026 год – 0,00 руб.,  2027 год – 0,00 руб.,  2028 год – 0,00 руб.,  2029 год – 0,00 руб.,  2030 год – 0,00 руб.,  2031 год – 0,00 руб.,  внебюджетные источники: 0,00 руб.:  2026 год – 0,00 руб.,  2027 год – 0,00 руб.,  2028 год – 0,00 руб.,  2029 год – 0,00 руб.,  2030 год – 0,00 руб.,  2031 год – 0,00 руб. |
| Источник размещения муниципальной программы | Сайт муниципального округа Первоуральск ([www.prvadm.ru](http://www.prvadm.ru)), раздел «Официально» - «Экономика» - «Бюджет муниципального округа Первоуральск» - «Муниципальные программы» |

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ,

НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2026 - 2031 ГОДЫ

В соответствии с федеральным законодательством одним из приоритетных направлений развития местного самоуправления является развитие муниципальной службы как важнейшего элемента организации муниципального управления и решения вопросов местного значения, повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В современных условиях развитие местного самоуправления и муниципальной службы осуществляется на основе комплексного подхода и ориентировано на реализацию мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, повышению качества и доступности муниципальных услуг, рациональному использованию бюджетных средств, повышению образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, рациональному использованию кадрового резерва, развитию наставничества на муниципальной службе, соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнению ими обязанностей, установленных законодательством по противодействию коррупции и муниципальной службе.

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Закон Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» предусматривают обеспечение развития муниципальной службы посредством принятия соответствующей муниципальной программы, финансируемой за счет средств местного бюджета.

Реализация программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Для преодоления негативных явлений в работе персонала необходимо:

- эффективно использовать современные технологии управления персоналом;

- повышать эффективность кадровой политики в сфере муниципальной службы;

- улучшать ресурсную обеспеченность муниципальной службы;

- повышать эффективность правовых и организационных мер контроля деятельности муниципальных служащих;

- систематизировать организацию профессионального обучения муниципальных служащих;

- повышать престижность муниципальной службы.

Предусмотренные программой мероприятия создают условия для оптимизации усилий и ресурсов органов местного самоуправления с целью их рационального и эффективного использования. Программно-целевой метод позволит наилучшим образом скоординировать деятельность исполнителей программы и создаст условия для развития муниципальной службы, для профилактики, предупреждения, выявления и пресечения конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск, а также повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

Основные риски, связанные с программно-целевым методом решения проблем:

- финансовый риск реализации Программы представляет собой снижение финансовых поступлений из бюджета муниципального округа;

- административный риск применения программно-целевого метода решения проблем заключается в неисполнении в полном объеме программных обязательств органами местного самоуправления муниципального округа Первоуральск, что приведет к диспропорциям в отчетных показателях, в том числе риску несвоевременной коррекции мероприятий по результатам достигнутых показателей.

Способами ограничения данных рисков являются:

1) своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы;

2) усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизмов текущего управления реализацией программы.

Форма 1

Раздел 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2026 - 2031 ГОДЫ

| Порядко  вый номер цели, задачи, целевого показателя | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя муниципальной программы | | | | | | Источник значений показателей, методика расчета данного показателя |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Цель: Совершенствование системы муниципального управления и муниципальной службы в муниципальном округе Первоуральск |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Задача 1: Совершенствование нормативной правовой базы для оптимального организационно – правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Целевой показатель 1. Доля действующих муниципальных правовых актов муниципального округа Первоуральск, принятие которых предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Свердловской области о муниципальной службе, от общего количества муниципальных правовых актов, предусмотренных законодательством | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчет комитета  по правовой работе и муниципальной службе |
| 1.2. | Задача 2.  Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Целевой показатель 1.  Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе – на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчеты  органов местного самоуправления |
| 1.2.2. | Целевой показатель 2.  Доля фактов проведения аттестации муниципальных служащих от общего количества случаев, когда аттестация  муниципальных служащих должна быть проведена | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчеты  органов местного самоуправления |
| 1.2.3. | Целевой показатель 3.  Доля фактов назначения наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества случаев, когда такое наставничество должно осуществляться | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Постановление Главы городского округа Первоуральск  от 18.11.2020 года  № 104 «Об утверждении Положения  о наставничестве в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск»;  отчеты органов местного самоуправления |
| 1.3. | Задача 3.  Повышение престижа муниципальной службы, совершенствование системы материального стимулирования и социальной защищенности лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | Целевой показатель 1.  Количество лиц, получающих пенсию  за выслугу лет муниципальных служащих | че  ло  век | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | Отчет комитета  по правовой работе и муниципальной службе |
| 1.3.2. | Целевой показатель 2.  Доля предоставленных гарантий пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы  в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск, от числа назначенных пенсий  за выслугу лет | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчет комитета  по правовой работе и муниципальной службе |
| 1.4. | Задача 4.  Обеспечение деятельности административной комиссии муниципального округа Первоуральск |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | Целевой показатель 1.  Доля рассмотренных административных дел  к возбужденным административным производствам | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Отчет секретаря административной комиссии |

Форма 2

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ПЕРВОУРАЛЬСК» НА 2026 - 2031 ГОДЫ

на 2026 финансовый год с разбивкой по отчетным периодам

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер цели, задачи, целевого показателя | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | Значение целевого показателя | | |
| 2026 год | 1-ое полугодие | Девять месяцев |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Цель: Совершенствование системы муниципального управления и муниципальной службы в муниципальном округе Первоуральск | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством | | | | |
| 1.1.1. | Целевой показатель 1. Доля действующих муниципальных правовых актов муниципального округа Первоуральск, принятие которых предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Свердловской области о муниципальной службе, от общего количества муниципальных правовых актов, предусмотренных законодательством | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.2. | Задача 2. Формирование системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих, их профессиональное развитие | | | | |
| 1.2.1. | Целевой показатель 1. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (в том числе – на обучающих семинарах), от общего количества муниципальных служащих, подлежащих обучению в текущем году | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.2. | Целевой показатель 2. Доля фактов проведения аттестации муниципальных служащих от общего количества случаев, когда аттестация муниципальных служащих должна быть проведена | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.2.3. | Целевой показатель 3. Доля фактов назначения наставников на муниципальной службе в органах местного самоуправления от общего количества случаев, когда такое наставничество должно осуществляться | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.3. | Задача 3. Повышение престижа муниципальной службы, совершенствование системы материального стимулирования и социальной защищенности лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск | | | | |
| 1.3.1. | Целевой показатель 1. Количество лиц, получающих пенсию за выслугу лет муниципальных служащих | человек | 93 | 93 | 93 |
| 1.3.2. | Целевой показатель 2. Доля предоставленных гарантий пенсионного обеспечения лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа Первоуральск, от числа назначенных пенсий за выслугу лет | % | 100 | 100 | 100 |
| 1.4. | Задача 4. Обеспечение деятельности административной комиссии муниципального округа Первоуральск | | | | |
| 1.4.1. | Целевой показатель 1. Доля рассмотренных административных дел к возбужденным административным производствам | % | 100 | 100 | 100 |