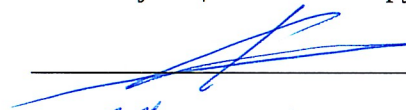


УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального округа Первоуральск


И.В. Кабец

« 27 » 10 2025 г.

РЕЕСТР (КАРТА)
КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ, ВОЗНИКАЮЩИХ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК

№ п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей муниципальных служащих, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые меры	Предлагаемые меры
I. Планирование закупок, обоснование начальной (максимальной) цены контракта					
1.	Принятие решения о закупке товаров (работ, услуг)	Включение в план- график закупок товаров (работ, услуг), объективная	Руководитель контрактной службы Администрации;	1.Использование ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых	1. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в

		потребность в которых в Администрации муниципального округа Первоуральск (далее – Администрация) отсутствует. Возможен предварительный сговор с участником закупки: заключается контракт, работы по которому фактически не выполняются либо выполняются частично, оплата, произведенная по контракту, делится между заказчиком и поставщиком.	руководитель структурного подразделения Администрации – инициатор закупки.	Администрацией, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг. 2. Соблюдение нормативных затрат на обеспечение функций Администрации. 3. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	осуществлении закупок для нужд Администрации, по изучению законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы профилактики коррупции и мер юридической ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений (далее – проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике). 2. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг, а также муниципальных служащих Администрации, ответственных за выявление и предотвращение коррупционных рисков при
--	--	---	---	---	--

					осуществлении закупок (далее – систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации).
2.	Установление необоснованно завышенной (заниженной) начальной (максимальной) цены контракта (далее – НМЦК)	Необоснованное завышение НМЦК при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя). Подгонка НМЦК под цены (тарифы), установленные определенным поставщиком (подрядчиком) с целью создания для него более благоприятных условий.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе за обоснование НМЦК.	1. Исключение возможности принятия единоличного решения (многоступенчатая система согласования). 2. Использование ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг. 3. Соблюдение нормативных затрат на обеспечение функций Администрации. 4. Обоснование НМЦК контракта в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года	1. Проверка обоснования расчета НМЦК, выбора методов определения НМЦК, источников получения цен. 2. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 3. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может

				№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), методических рекомендаций по применению методов определения НМЦК контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». 5. Проведение мониторинга заключенных контрактов на аналогичные товары, работы, услуги.	привести к конфликту интересов. 5. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
--	--	--	--	--	---

3.	Необоснованный выбор способа осуществления закупки	Дробление одной закупки на несколько мелких в целях ухода от конкурентных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью заключения «прямых» контрактов с «нужным» поставщиком. Заключение «прямых» контрактов (договоров) при отсутствии объективных причин, не позволяющих провести конкурентную процедуру. Заключение контрактов по завышенным ценам. Преднамеренная подмена одного способа закупки другим.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки.	1. Определение способа выбора поставщика, подрядчика, исполнителя с учетом требований статьи 24 Закона № 44-ФЗ. 2. Проведение анализа проекта извещения об осуществлении закупки на предмет соответствия выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя).	1. Многоуровневое принятие решения при выборе способа осуществления закупки. 2. Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок однородных товаров, работ, услуг. 3. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 4. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 5. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 6. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о
----	--	--	--	--	--

					фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
II. Подготовка извещения об осуществлении закупки товаров, работ, услуг					
4.	Необоснованное сокращение или затягивание срока исполнения контракта при осуществлении закупки в целях привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Преднамеренное установление слишком коротких или слишком длинных сроков исполнения контракта, подходящих под возможности конкретного поставщика (подрядчика). Такое условие может свидетельствовать о том, что участник закупки заранее получил информацию о закупке от заказчика и обязательства по контракту уже выполнил (частично выполнил).	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	1. Своевременное осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Администрации. 2. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования). 3. Установление реальных сроков исполнения обязательств.	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению

					коррупционных правонарушений.
5.	Установление завышенных требований к участнику закупки	Установление требования к участнику закупки о наличии у него членства в саморегулируемой организации, лицензий и прочих разрешительных документов, которые для выполнения данного вида работ не требуются. Перечень таких документов формируется исходя из их наличия у «нужной» организации. Цель – устранение конкуренции и заключение контракта со «своим» поставщиком.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	1. Установление запрета на умышленное, неправомерное включение в извещение об осуществлении закупки условий, ограничивающих конкуренцию. 2. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.

6.	Необоснованное дробление (объединение) лотов в целях ограничения потенциального количества участников закупки	Преднамеренное создание выгодных контрактов (предметов закупки) для определенных поставщиков (подрядчиков). Объединение большого объема разноплановых товаров, работ, услуг в один лот.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	1. Недопустимость необоснованного дробления (объединения) закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур. 2. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
7.	Написание усложненного описания объекта закупки или полное отсутствие	Требования в технической документации	Руководитель контрактной	1. Описание объекта закупки с учетом требований статьи 33 Закона № 44-ФЗ,	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере

	конкретных технических характеристик, поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности товаров, работ, услуг	установлены таким образом, что могут быть исполнены только определенным исполнителем (подрядчиком)	службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	Постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2024 № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». 2. Подробное указание и четкое формулирование в описании объекта закупки функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик, а также показателей, позволяющих определить соответствие используемого товара установленным требованиям. 3. Внимательное формирование описания объекта закупки, исключаящее наличие орфографических ошибок, опечаток.	противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
--	---	---	---	--	---

				4. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	
8.	Установление необоснованных критериев оценки заявок (при проведении открытых конкурсов в электронной форме)	Содержание критерия «Квалификация участника закупки» сформировано так, чтобы лучшей квалификацией обладал «свой» поставщик, при этом указанная квалификация не способствует более качественному исполнению условий контракта.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	1. Установление запрета на умышленное, неправомерное включение в извещение об осуществлении закупки условий, ограничивающих конкуренцию. 2. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению

					коррупционных правонарушений.
9.	Необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта	Цель – гарантировать заключение контракта с «нужным» поставщиком, создать приоритетные условия исполнения контракта. Поставщик возвращает часть от суммы оплаты по контракту заказчику в качестве благодарности.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки; муниципальные служащие Администрации, участвующие в осуществлении закупок для нужд Администрации, в том числе ответственные за формирование заявки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	1. Установление запрета на умышленное, неправомерное включение в извещение об осуществлении закупки условий, ограничивающих конкуренцию. 2. Исключение возможности принятия единоличного решения о закупке (многоступенчатая система согласования).	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.

III. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)

10.	Заведомо несоответствующее законодательству о закупках, некорректное внесение сведений о закупке в единую информационную систему в сфере закупок (далее – ЕИС)	1. Нарушение сроков размещения в ЕИС извещений об осуществлении закупки. 2. Размещение неполной или недостоверной информации о закупке. 3. Некорректное внесение данных в ЕИС (например, смешение кириллицы и латиницы при написании наименования). 4. Дискриминационные, неоднозначные разъяснения или изменения в извещение об осуществлении закупки. Цель – устранение конкуренции, заключение контракта со «своим» поставщиком. 5. Внесение изменений в документацию закупок	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации – инициатор закупки.	Осуществление внутреннего контроля за размещением информации о закупке на регулярной основе, проведение проверки размещенных извещений независимыми лицами.	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 4. Обязанность муниципальных служащих Администрации сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений.
-----	--	--	---	---	---

		в связи с поступившим запросом под конкретным поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью ограничения круга возможных участников закупки.			
11.	Работа комиссии по осуществлению закупок (рассмотрение заявок, оценка заявок)	1. Разглашение информации о ходе рассмотрения заявок участников закупки до размещения протоколов, предусмотренных Законом № 44-ФЗ в ЕИС. 2. Прямые контакты заказчика с лицом, подавшим заявку. 3. Необоснованная дискриминация в отношении участников закупки при, рассмотрении и/или оценке заявок. 4. Необоснованные преимущества участникам закупок при рассмотрении и оценке заявок.	Члены комиссии по осуществлению закупок	1. Выявление лиц (членов комиссии) лично заинтересованных в результатах определения победителя, с учетом представленных муниципальными служащими Администрации сведений о родственниках и свойственниках, с учетом требований пункта 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ, а также добровольной Декларации о возможной личной заинтересованности. 2. Проведение обучающих мероприятий, семинаров по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в сфере закупок с привлечением органов прокуратуры.	1. Ежегодное проведение мониторинга закупок на предмет возможного сговора между участниками торгов, сговора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчика. 2. Формирование профилей муниципальных служащих Администрации, участвующих в осуществлении закупок для нужд Администрации, а также профилей участников закупок и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей; 3. Проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях вышеперечисленных лиц с

		5. Толкование критериев оценки заявок участников закупки в пользу заинтересованных лиц. 6. Использование необъявленных и/или недопустимых критериев оценки заявок.			целью выявления личной заинтересованности.
IV. Заключение, исполнение, расторжение контракта					
12.	Заключение контракта на условиях, не соответствующих условиям, установленным в извещении об осуществлении закупки. Запрос ранее не запрашиваемых документов и сведений при заключении контракта. Затягивание (ускорение) заключения контракта. Заключение государственного	Установление в извещении об осуществлении закупки невыгодных условий исполнения контракта для поставщиков, что не позволило им участвовать в закупке. При этом, в случае заключения контракта со «своей» организацией, заказчик изменяет такие условия в его пользу – меняет порядок оплаты (например, выплачивает аванс, который не был	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки.	1. Выявление и предотвращение конфликта интересов между участниками закупки и муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупки для нужд Администрации, с учетом представленных ими сведений о родственниках и свойственниках (с учетом требований пункта 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ), а также добровольной Декларации о возможной личной заинтересованности. 2. Установление многоступенчатой системы	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Формирование профилей муниципальных служащих Администрации, участвующих в осуществлении закупок для нужд Администрации, а также профилей участников закупок

	контракта до предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта.	предусмотрен), продлевает сроки поставки и т.д. Результат – создание преимущественных условий для исполнения контракта конкретному поставщику в целях получения выгоды.		согласования проектов контрактов (дополнительных соглашений).	и (или) определенных по их результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей. 4. Проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях вышеперечисленных лиц с целью выявления личной заинтересованности.
13.	Необоснованный отказ от заключения контракта	Цель – заключение контракта со «своим» поставщиком в целях получения выгоды.	Руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки.	1. Выявление и предотвращение конфликта интересов между участниками закупки и муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупки для нужд Администрации, с учетом представленных ими сведений о родственниках и свойственниках (с учетом требований пункта 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ), а также добровольной Декларации о возможной личной заинтересованности. 2. Установление многоступенчатой системы согласования проектов	1. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 2. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 3. Формирование профилей муниципальных служащих Администрации, участвующих в осуществлении закупок для нужд Администрации, а также профилей участников закупок и (или) определенных по их

				контрактов (дополнительных соглашений).	результатам поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе субподрядчиков, соисполнителей. 4. Проведение перекрестного анализа сведений, содержащихся в профилях вышеперечисленных лиц с целью выявления личной заинтересованности.
14.	Расторжение контракта по соглашению сторон, если «свой» поставщик не может исполнить контракт по субъективным причинам без включения в реестр недобросовестных поставщиков (далее – РНП)	В случае если «своему» поставщику стало невыгодным исполнение заключенного контракта по каким-то субъективным причинам, то контракт расторгается не в одностороннем порядке с включением такого поставщика в РНП, а по соглашению сторон. Результат – вознаграждение заказчика.	Должностное лицо Администрации, подписавшее дополнительное соглашение (в случае его заключения); руководитель контрактной службы Администрации; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки.	1. Выявление и предотвращение конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком. 2. Установление многоступенчатой системы согласования проектов контрактов (дополнительных соглашений).	Подготовка документально оформленного обоснования необходимости расторжения контракта.
15.	Исполнение контракта, приемка товаров, работ, услуг, не	1. Необоснованное изменение условий контракта.	Муниципальные служащие Администрации,	1. Закрепление в Регламенте контрактной службы Администрации	1. Проведение экспертизы товаров, работ, услуг на соответствие условиям

	соответствующих условиям контракта	2. Затягивание со стороны заказчика сроков предоставления информации, необходимых материалов для исполнения предусмотренных контрактом обязательств. 3. Отсутствие контроля за исполнением гарантийных обязательств по контракту либо игнорирование гарантийного периода. 4. Необоснованные претензии по объему и срокам предоставления гарантий. 5. Изменение заказчиком условий гарантийного обслуживания. 6. Необоснованные и неоговоренные в контракте условия приемки товаров, работ, услуг. 7. Поставка товаров низкого качества и,	участвующие в приемке товаров, работ, услуг.	ответственности должностных лиц, осуществляющих функции работников контрактной службы. 2. Приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с привлечением в состав приемочной комиссии представителей всех заинтересованных структурных подразделений Администрации.	контракта лицами, обладающими знаниями в данной сфере. 2. Ознакомление уполномоченных муниципальных служащих Администрации с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Администрации, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
--	---	---	---	---	--

		соответственно, более дешевых. 8. Поставка товаров меньшего объема за полную стоимость. Результат – возвращение части суммы оплаты по контракту заказчику (в случае сговора).			
16.	Необоснованное неприменение штрафных санкций, начисление неустоек (пени) в связи с неисполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) сроков выполнения работ (оказания услуг)	Преднамеренное невыставление требований об уплате штрафов (пени) поставщику (подрядчику) за нарушение срока исполнения контракта	Должностное лицо Администрации, подписавшее контракт; руководитель структурного подразделения Администрации - инициатор закупки.	Мониторинг заключенных контрактов. Осуществление внутреннего финансового контроля.	1. Анализ жалоб участников закупки на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений. 2. Систематическое повышение квалификации в сфере закупок и в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих Администрации. 3. Проведение занятий с муниципальными служащими Администрации, участвующими в осуществлении закупок для нужд Администрации, по антикоррупционной тематике. 4. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о личной заинтересованности при

					осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов. 5. Обязанность муниципальных служащих сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. 6. Информирование муниципальных служащих Администрации о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
--	--	--	--	--	---